

Załącznik nr 5

UMOWA - Projekt

na wykonanie Zadania Inwestycyjnego pn.:

**„Zakup, dostawa oraz montaż lad recepcyjnych dla nowego obiektu
Ars Medical Sp. z o.o. w Pile”**,

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie określonym w art.70
Kodeksu cywilnego, zgodnie z Ogłoszeniem o przetargu z dnia 23.06.2015r.
dla Zadania Inwestycyjnego pn:

**„Zakup, dostawa oraz montaż lad recepcyjnych dla nowego obiektu
Ars Medical Sp. z o.o. w Pile”**,

w związku z realizacją miejskiego Projektu rewitalizacyjnego pt. „Rewitalizacja obszaru
miasta Piły w obrębie posesji Ars Medical Sp. z o. o. oraz dróg dojazdowych od ul.
Matwiejewa i ul. Kraszewskiego”, w ramach inicjatywy JESSICA wdrażanej w ramach
Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Priorytet IV -
„Rewitalizacja obszarów problemowych”, Działanie 4.1 - „ Rewitalizacja obszarów
miejskich”, oraz dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty dla zamówienia,

w dniu.....2015r. w.....

pomiędzy:

„ Ars Medical ” Sp. z o.o. z siedzibą w Pile,

64-920 Piła, Al. Wojska Polskiego 43,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu

– Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000100851,

kapitał zakładowy 120.000,00 PLN w całości wpłacony,

NIP: 764-23-60-318, REGON: 572069224,

reprezentowaną przez:

Zygmunta Malinowskiego - Prezesa Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą.....z siedzibą w

adres.....

wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS/EDG prowadzonego przez.....pod numerem.....

NIP:.....REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zawarta została Umowa o treści następującej:

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Słowniczek.

1. Ilekroć jest mowa o:

- a) „Umowie”- rozumie się przez to niniejszą Umowę,
- b) „Zadaniu Inwestycyjnym” – rozumie się przez to kompleksowe przedsięwzięcie inwestycyjne, którego zakres został określony w Ogłoszeniu o przetargu z dnia 23.06.2015r.,
- c) „Pakiecie Robót” – rozumie się przez to część Zadania Inwestycyjnego, oznaczającą dany rodzaj robót lub ich element, tej samej specjalności lub branży, wykonywanych w ramach Zadania Inwestycyjnego,
- d) „Pracach” – rozumie się przez to wykonanie wszystkich czynności wynikających z Dokumentów Kontraktowych, związanych z realizacją Zadania Inwestycyjnego,
- e) „Wykonawcy” – rozumie się przez to podmiot wykonujący na zlecenie Zamawiającego Zadanie Inwestycyjne,
- f) „Zamawiającym” – rozumie się przez to podmiot zlecający realizację Zadania Inwestycyjnego,

- g) „Dokumentach Kontraktowych” – rozumie się przez to dokumenty wymienione w § 2 Umowy,
- h) „Cenie Kontraktowej” – rozumie się przez to kwotę podaną w tytule I §4 ust.1 Umowy,
- i) „Dniach” – rozumie się przez to dni kalendarzowe,
- j) „Wymaganiach Prawnych” – rozumie się przez to obowiązujące przepisy prawa, w szczególności z zakresu prawa budowlanego, podatkowego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych oraz atesty i certyfikaty dopuszczające do użytkowania materiały, instalacje i urządzenia, decyzje, postanowienia i zezwolenia wydawane przez władze państwowe lub samorządowe, a dotyczące realizacji Zadania Inwestycyjnego,
- k) „Kierowniku Zadania Inwestycyjnego” – rozumie się przez to podmiot kierujący realizacją prac związanych z Umową, ustanowiony przez Wykonawcę,
- l) „Wynagrodzeniu netto” – rozumie się przez to wynagrodzenie bez podatku od towarów i usług VAT.

§ 2. Dokumenty Kontraktowe.

Dokumenty Kontraktowe, stanowiące integralną część niniejszej Umowy i dołączone jako załączniki to:

1. Oferta Wykonawcy,
2. dokumenty potwierdzające umocowanie prawne osób wskazanych do podpisania Umowy,
3. inne:

§ 3. Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie Zadania Inwestycyjnego pn.:

„Zakup, dostawa oraz montaż lad recepcyjnych dla nowego obiektu Ars Medical Sp. z o.o. w Pile”, zgodnie ze szczegółową specyfikacją i warunkami technicznymi, określonymi w Ogłoszeniu o przetargu z dnia 23.06.2015r. oraz ofertą Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że przyjęte do wykonania Zadanie Inwestycyjne wykona:

- a) zgodnie z opisem technicznym określonym w Ogłoszeniu o przetargu z dnia 23.06.2015r., zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego www.arsmedical.pila.pl,
- b) ściśle według załączonej do Umowy Oferty Wykonawcy.
- c) zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej i wymaganiami prawnymi,
- d) wykorzystując wyłącznie materiały dopuszczone do obrotu i posiadające wszelkie wymagane atesty, aprobaty techniczne do zastosowania w obiektach użyteczności

publicznej oraz spełniające normy technologiczne akceptowalne w Unii Europejskiej.

3. Strony zgodnie ustalają, że zakres zleconego Zadania Inwestycyjnego obejmuje kompleksową obsługę podczas realizacji Zadania, łącznie z przeprowadzeniem wszystkich przygotowawczych prac dodatkowych oraz niezbędnych odbiorów technicznych.

4. Wykonawca jest zobowiązany tak organizować przebieg realizacji Prac, aby wszelkie dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania dostarczonych ład recepcyjnych uzyskać przed ustaloną przez Strony datą ostatecznego odbioru Prac.

§ 4. Cena Kontraktowa.

1. Cena Kontraktowa należna Wykonawcy z tytułu wykonania Zadania Inwestycyjnego ustalona zostaje na kwotę:

netto.....PLN,

słownie:złoty

podatek VAT 8 %, tj.....PLN,

słownie:złoty

podatek VAT 23 %, tj.....PLN,

słownie:złoty

brutto.....PLN,

słownie:złoty

2. Podana w ust.1 powyżej Cena Kontraktowa jest kwotą ryczałtową, nie podlega podwyższeniu i zawiera wszelkie świadczenia, łącznie ze wszystkimi płacami i dodatkowymi kosztami płac pracowników Wykonawcy (nadgodziny, pracę w nocy, niedziele i święta, jeżeli jest to niezbędne w celu dotrzymania terminów kontraktowych), chociażby w trakcie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. Podstawą płatności Ceny Kontraktowej będzie prawidłowo wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego faktura wraz ze stosownymi dokumentami, takimi jak bezusterkowy protokół ostatecznego odbioru Prac.

4. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z warunkami miejscowymi i warunkami pracy w nowym obiekcie „Ars Medical” Sp. z o.o. w Pile oraz że uwzględnił te warunki przy uzgadnianiu ceny wymienionej w ust.1 powyżej.

§ 5. Terminy realizacji Zadania Inwestycyjnego.

1. Termin rozpoczęcia i zakończenia Prac Strony ustalają następująco:

a) termin rozpoczęcia Zadania Inwestycyjnego.....

b) termin zakończenia Zadania Inwestycyjnego.....

2. W razie wystąpienia okoliczności zagrażających terminowemu wykonaniu wszystkich Prac niezbędnych do realizacji Zadania Inwestycyjnego, Zamawiający ma prawo (dla zapewnienia zachowania terminu umownego) wprowadzenia Wykonawcy zastępczego w zakresie robót, które uległy opóźnieniu i dokończenia Prac na koszt Wykonawcy, obciążając go jednocześnie kwotą brutto należną dla Wykonawcy zastępczego.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 1. Ogólne obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Prac zgodnie z warunkami niniejszej Umowy, z zasadami wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aspektów środowiskowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytej jakości i staranności przy wykonywaniu Prac stanowiących przedmiot Umowy oraz stosowania materiałów o należytych parametrach jakościowych.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przez niego lamy recepcyjne stanowią jego własność oraz że nie są obciążone prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym staraniem oraz na własny koszt potrzebną ilość odpowiedniej jakości materiałów, instalacji i urządzeń oraz wszelkich innych elementów pomocniczych, zapewnić odpowiednią ilość pracowników i obsługi specjalistycznej, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania całości Zadania Inwestycyjnego.
5. Do koordynowania Prac ze strony Wykonawcy, Wykonawca wyznacza:

a/. Kierownika Zadania Inwestycyjnego:

.....

8. Do koordynowania Prac ze strony Zamawiającego, Zamawiający wyznacza osobę sprawującą nadzór nad wykonaniem Zadania Inwestycyjnego:

.....

§ 2. Zmiany zakresu Prac.

1. Strony ustalają, że Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przystąpić do wykonania robót, których dodatkowe projekty wymagają akceptacji Zamawiającego.
2. Wszystkie zmiany w zakresie Prac muszą być potwierdzone na piśmie przez Zamawiającego, za wyjątkiem robót koniecznych do wykonania w celu usunięcia nieprzewidzianych awarii zagrażających życiu lub zdrowiu ludzkiemu, które mogą być zlecone przez Kierownika Zadania Inwestycyjnego.
3. Prace, które Wykonawca wykona samowolnie bez zgody Zamawiającego odstępując od zapisów w Ogłoszeniu o przetargu z dnia 23.06.2015r., będą musiały zostać usunięte przez Wykonawcę własnym staraniem i na jego koszt w wyznaczonym przez

Zamawiającego terminie. W przeciwnym wypadku zostaną one usunięte staraniem Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 3. Jakość robót, kontrole, badania oraz inspekcje.

1. Wykonawca jest zobowiązany stosować procedury kontroli jakości przez cały czas realizacji Zadania Inwestycyjnego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza dokonać zmiany wyrobu lub materiału, które są wyspecyfikowane w Dokumentach Kontraktowych musi zapewnić, że proponowany substytut spełni następujące warunki:
 - a) jest równy, co do jakości i możliwości użycia, w stosunku do wyszczególnionej pozycji w opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) nie będzie powodował zmian w zakresie realizacji Prac,
 - c) uzyska pełną akceptację Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo, w przypadku wystąpienia konieczności do przeprowadzenia badań lub sprawdzenia materiałów albo elementów, do przedstawienia ich wyników lub niezbędnych opracowań do weryfikacji Zamawiającego, przed przystąpieniem do następnych Prac.

§ 4. Zasady zachowania wymogów BHP.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aspektów środowiskowych.
2. W trakcie trwania Prac, Wykonawca zapewni obecność Kierownika Zadania Inwestycyjnego, w zakresie niezbędnym dla celów zagwarantowania odpowiednich warunków BHP.
3. Kierownik Zadania Inwestycyjnego Wykonawcy jest odpowiedzialny za to, aby wszyscy pracownicy Wykonawcy byli właściwie przeszkoleni pod względem stosowania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. W sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu pracowników lub osób przebywających na terenie czynnego obiektu Zamawiającego, w którym prowadzone są Prace inwestycyjne, Wykonawca bezwzględnie musi przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby przeciwdziałać następstwom niebezpiecznych sytuacji.

§ 5. Ochrona realizowanych Prac oraz majątku Zamawiającego.

1. Do chwili ostatecznego odbioru Prac Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko za swoje działania lub zaniechania. Dotyczy to w szczególności zniszczenia, uszkodzenia lub kradzieży mienia Zamawiającego oraz osób trzecich, przebywających w obiekcie lub na terenie posesji Zamawiającego.

2. Za nieuprawnione wejście na teren lub zniszczenie sąsiadujących działek, za nieuprawnione korzystanie lub składowanie materiałów, instalacji oraz urządzeń poza miejscem wskazanym dla tego celu przez Zamawiającego oraz za następstwa samowolnego zamknięcia dróg wewnętrznych na posesji Zamawiającego lub na terenie przyległym, Wykonawca odpowiada wobec poszkodowanych osób trzecich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jeżeli podczas realizacji Zadania Inwestycyjnego Zamawiającemu lub osobie trzeciej wyrządzona zostanie szkoda, spowodowana działaniem lub zaniechaniem pracowników Wykonawcy lub osób działających w jego imieniu bądź na jego rzecz, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania tych osób jak za swoje własne.

III. ZAKOŃCZENIE I ODBIÓR PRAC ORAZ WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY.

§ 1. Zakończenie Prac.

1. Jeżeli w toku czynności odbioru wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, Wykonawca wykona te Prace własnym staraniem oraz na koszt własny, lecz tylko po akceptacji i na pisemne zlecenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni w miarę potrzeby instruktaż i szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konserwacji dostarczonych ład recepcyjnych.

§ 2. Odbiór Prac.

1. Wykonawca, w terminie co najmniej na jeden dzień przed planowanym, bezusterkowym i ostatecznym odbiorem Prac, pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru Zadania Inwestycyjnego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu atesty i aprobaty techniczne na materiały i elementy składowe dostarczonych ład recepcyjnych.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru w dostarczonych ładach recepcyjnych zostaną stwierdzone wady, Wykonawca jest zobowiązany usunąć je w terminie 3 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego, przy czym dopuszczalna jest forma przekazania powiadomienia za pośrednictwem faksu oraz poczty elektronicznej. Po usunięciu wad i usterek Strony dokonują ponownego odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia.
4. Ostateczny odbiór dostarczonych ład recepcyjnych przez Zamawiającego, bez wad i usterek, stanowi jednocześnie przekazanie przez Wykonawcę zrealizowanego Zadania Inwestycyjnego, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie.
5. Po zakończeniu i ostatecznym odbiorze zostanie sporządzony oraz podpisany przez obie Strony Umowy bezusterkowy protokół odbioru końcowego Zadania Inwestycyjnego.

§ 3. Warunki realizacji przedmiotu Umowy.

1. Przedmiot Umowy winien być dostarczony oraz zamontowany własnym staraniem Wykonawcy oraz na jego koszt i ryzyko, w terminie nie dłuższym niż do dnia 30.09.2015r., przy czym do momentu dostarczenia Przedmiotu Umowy do Zamawiającego będzie on pozostawał u Wykonawcy na jego koszt oraz ryzyko.

Miejsce dostawy: wskazane pomieszczenia w nowym obiekcie Zamawiającego w Pile, ul. Wojska Polskiego 43.

2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o dostawie w zakresie Przedmiotu Umowy co najmniej na jeden dzień przed jej terminem.
3. Z realizacji Przedmiotu Umowy sporządzone i podpisane zostaną protokoły zdawczo-odbiorcze:
 - a. protokół przyjęcia ład recepcyjnych do miejsca określonego w ust.1 powyżej,
 - b. protokoły ostatecznego zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy – po dokonaniu stosownego przeszkolenia personelu w zakresie użytkowania oraz przedstawienia sposobu mycia, czyszczenia i konserwacji dostarczonych ład recepcyjnych.
4. Zamawiający odmówi podpisania protokołu ostatecznego zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku, gdy dostarczone lada recepcyjne nie będą odpowiadać wszystkim wymagany parametrom dla Przedmiotu Umowy, określonym w Załączniku do Ogłoszenia do przetargu z dnia 23.06.2015r.
5. W przypadku, gdy dostarczone lada recepcyjne nie będą odpowiadać wszystkim wymagany parametrom dla Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy w razie zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy powyżej 30 dni.
7. Wraz z podpisaniem protokołów, o których mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne dla dostarczonych ład recepcyjnych.
8. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację realizacji Umowy będą:
 - a. ze strony Zamawiającego:
 - b. ze strony Wykonawcy:

IV. ROZLICZENIA FINANSOWE.

§ 1. Podstawa rozliczeń.

1. Podstawą wystawienia faktur (dopuszcza się wystawianie faktur częściowych i zaliczkowych) za realizację Umowy będą podpisane przez obie Strony protokoły, o których mowa w cz. III § 3 ust 3a i 3b, przy czym Zamawiający dopuszcza realizację płatności za Przedmiot Umowy w formie transz, zaliczek, przedpłat, przed podpisaniem protokołów wymienionych powyżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie do dnia 30.09.2015r.

3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania płatności w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za dzień realizacji płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT oraz posiada nr NIP: 764-23-60-318.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT oraz posiada nr NIP:

V. GWARANCJA.

§ 1. Przedmiot odpowiedzialności.

1. Wykonawca gwarantuje odpowiednią jakość dostarczonych lad recepcyjnych stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w przeciągu 3 dni dla wad i usterek wykrytych w trakcie realizacji Zadania Inwestycyjnego i maksymalnie do 5 dni dla wad i usterek wykrytych w czasie obowiązywania gwarancji, licząc od daty otrzymania pisemnego powiadomienia o stwierdzeniu wady, usunie je lub wymieni wadliwy element na wolny od wad, swoim staraniem i na swój koszt.
3. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie dostarczonych lad recepcyjnych w okresie minimum 2 lat, licząc od dnia podpisania Protokołu ostatecznego odbioru przedmiotu Umowy.
4. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w ustalonych w ust. 2 powyżej terminach, Zamawiający po powiadomieniu Wykonawcy o terminie, sposobie i koszcie ich usunięcia, usunie wady lub usterki własnym staraniem, a Wykonawca zwróci poniesione przez Zamawiającego koszty ich usunięcia.
5. Strony każdorazowo mogą uzgodnić na piśmie, że wady usunie własnym staraniem Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy, a kosztami obciąży Wykonawcę.
6. Wykonawca z chwilą podpisania niniejszej Umowy zobowiązany jest do dostarczenia dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, stanowiącego integralną część Umowy (o wartości i terminach obowiązywania zgodnie z zapisami w Ogłoszeniu o przetargu z dnia 23.06.2015r.).

VI. KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA.

§ 1. Kary umowne.

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, Strony ustalają w formie kar umownych wg następujących zasad:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu lad recepcyjnych w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w tytule I §4 ust.1 Umowy. za każdy dzień zwłoki,

- b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych wad lub usterek w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto o którym mowa w tytule I §4 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za zwłokę w przygotowaniu i wskazaniu pomieszczeń przeznaczonych na dostawę i montaż lad recepcyjnych (w stosunku do uprzednio uzgodnionego pomiędzy Stronami w formie pisemnej terminu) w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w tytule I §4 ust.1 Umowy. za każdy dzień zwłoki,

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa w całości poniesionej szkody, każda ze Stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 3. Ubezpieczenie.

Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością, w zakresie przedmiotu Umowy oraz co najmniej na okres realizacji Umowy i przedstawił Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie wraz z potwierdzeniem opłaty składki ubezpieczeniowej.

VII. POUFNOŚĆ INFORMACJI.

W trakcie obowiązywania Umowy o wykonanie Zadania Inwestycyjnego, a także w terminie 3 lat od jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Strony Umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, dotyczących przedsiębiorstwa kontrahenta i sposobu realizacji Zadania Inwestycyjnego, chyba że pisemnie zwolnią się z tego obowiązku.

VIII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY.

§ 1. Przyczyny odstąpienia od Umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:

- 1) Wykonawca wykonuje Prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w szczególności rażąco narusza zasady prowadzenia Prac wynikające z wymagań prawnych i nie zmienia sposobu wykonywania prac w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- 2) co do majątku Wykonawcy wszczęte zostało postępowanie upadłościowe lub naprawcze albo wniosek o wszczęcie takiego postępowania został oddalony z powodu braku środków na pokrycie jego kosztów,
- 3) rozpoczęty został proces likwidacji Wykonawcy,
- 4) wystąpi zwłoka Wykonawcy w zakończeniu Zadania Inwestycyjnego,
- 5) Wykonawca podjął działania mające na celu wyrządzenie szkody Zamawiającemu, w szczególności, gdy zawarł on z innymi przedsiębiorcami umowy niekorzystne dla Zamawiającego, naruszające dobre obyczaje i zasady konkurencji.

2. Wykonawca może odstąpić od Umowy, gdy:

- 1) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego nie może realizować Zadania Inwestycyjnego przez okres co najmniej 30 dni,
- 2) co do majątku Zamawiającego wszczęte zostało postępowanie upadłościowe lub naprawcze, albo wniosek o wszczęcie takiego postępowania został oddalony z powodu braku środków na pokrycie jego kosztów.
3. W przypadkach odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, Strona która za odstąpienie od Umowy odpowiedzialności nie ponosi jest uprawniona do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w tytule I § 4 ust. 1 Umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa w całości poniesionej szkody, każda ze Stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

IX. INNE POSTANOWIENIA.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian do treści Umowy. Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający nie przewidywał w chwili zawierania Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia będą dokonywane w formie pisemnej za pośrednictwem faksu, pocztą elektroniczną lub wysyłane listem poleconym. Adresy dla doręczeń Zamawiającego i Wykonawcy są identyczne z adresami podanymi w Umowie. W przypadku zmiany adresu do korespondencji, Strony są zobowiązane do uprzedniego zawiadomienia o tym na piśmie, nie później niż 7 dni roboczych od daty zmiany adresu.
3. Wszelkie spory wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Strony będą rozwiązywały w drodze polubownej, a jeżeli okaże się to nieskuteczne, do rozstrzygnięcia sporów właściwym będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Niniejsza Umowa może być zmieniona wyłącznie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

Zamawiający:

Wykonawca: