

Ogłoszenie

o przetargu w trybie określonym w art. 70¹-70⁵ Kodeksu cywilnego:

**Nadbudowa, przebudowa i rozbudowa budynku głównego
wraz z instalacjami medycznymi
Ars Medical Sp. z o.o. w Pile**

Nazwa Zamawiającego: Ars Medical Spółka z o.o. z siedzibą w Pile
 Al. Wojska Polskiego 43, 64-920 Piła
REGON: 572069224
NIP: 764-23-60-318
Adres: Al. Wojska Polskiego 43, 64-920 Piła
Strona internetowa: <http://arsmedical.pila.pl>

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy
adresować:**

Ars Medical Spółka z o.o. z siedzibą w Pile
Dział Administracyjny
Al. Wojska Polskiego 43
64-920 Piła

fax. 672125390
e-mail: arsmedical@pila.top.pl

**znak postępowania:
03/2012**

I. Postanowienia wstępne.

1. Przetarg odbywa się zgodnie z art. 70¹ i 70³ - 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
2. Przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 1964 r. nr 16 poz. 93)
 - 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 243 poz. 1623);
 - 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881);
 - 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. nr 25 poz. 150 ze zm.);
 - 5) ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.);
 - 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
 - 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
 - 8) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072);
 - 9) rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578);
 - 10) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 poz. 1133);
 - 11) przepisy i wytyczne branżowe.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - strona internetowa – www.arsmedical.pila.pl 20.11.2012 r.
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego 20.11.2012 r.
 - ogłoszenie w prasie 20.11.2012 r.
4. Dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią załączniki do ogłoszenia.

Dokumentacja projektowa rozbudowy szpitala obejmuje:

 - projekt budowlany branży:
 - architektura i konstrukcja,
 - projekt budowlany branży elektrycznej (instalacja wewnętrzna),
 - projekt budowlany branży sanitarnej – instalacje wewnętrzne,
 - projekt budowlany branży wentylacji
 - sieci i przyłącza energetyczne, wod-kan, c.o.,
 - informacje bioz,
 - kosztorys ofertowy – z uwagi na wynagrodzenie ryczałtowe – w zakresie wynagrodzenia jest dokumentem pomocniczym, natomiast w zakresie wykonawczym zakresu robót i zastosowanych materiałów jest obowiązującym.

Dodatkowymi dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia są specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiORB).

Kompletna dokumentacja projektowa w wersji tradycyjnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach od 7:30–15:00.

II. Przedmiot zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45215100-8 roboty budowlane w zakresie budowy placówek zdrowotnych, 45111300-1 roboty rozbiórkowe, 45262700-8 przebudowa budynków, 45262800-9 rozbudowa budynków, 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne, 45330000-9 roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga rozpoczęcia robót nie później niż 01.03.2013 r.
Zamawiający wymaga zakończenia całości inwestycji do 31.08.2014 r.

IV. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przed przystąpieniem do realizacji etapów, które zakresy robót zamierza powierzyć Wykonawcom.

V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, konsorcjum przedstawi umowę regulującą współpracę Wykonawców tworzących konsorcjum;
 - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z liderem konsorcjum.
2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) musi być zgodna z postanowieniami ogłoszeniem;
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) dokumenty wspólne, takie jak:
 - oferta,
 - wykaz wykonanych robót oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - polisa OC lub inny dokument ubezpieczenia,podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
 - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:
 - odpis z właściwego rejestru,
 - zaświadczenia z ZUS i US,składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

VI. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu.

VII. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego oświadczenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2) Wiedza i doświadczenie.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli w jednym zadaniu co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu: przebudowy, rozbudowy lub remontu budynku użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego lub mieszkalnego wielorodzinnego wraz z wykonaniem wewnętrznej instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej gdzie wartość wykonanej roboty wynosiła co najmniej 3 mln zł netto.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych robót budowlanych i dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (poprzez wypełnienie tego warunku należy rozumieć nie tylko dysponowanie dokumentami potwierdzającymi wiedzę i doświadczenie podmiotu udostępniającego, ale przede wszystkim zobowiązanie się tego podmiotu do wykonania części zamówienia dotyczącego robót budowlanych lub oddanie do dyspozycji wykonawcy co najmniej kadry kierowania budową, która posiada wymagane uprawnienia oraz doświadczenie albo oddanie do dyspozycji wykonawcy osób odpowiedzialnych za kierowanie budową i zobowiązanie się do stałej usługi doradztwa w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia).

3) Potencjał techniczny.

Nie określa się minimalnych standardów. Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego oświadczenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji kanalizacyjnych i wodociągowych i c.o., instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych, instalacyjnej w zakresie wentylacji i klimatyzacji – co najmniej po jednej osobie w każdej specjalności.

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

a) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowo – kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia, o zakresie ubezpieczenia wynikającym z realizacji przedmiotowego kontraktu, na sumę gwarancyjną minimum 5 mln zł. ubezpieczenie ma być ważne w całym okresie prowadzonej inwestycji.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie złożonej opłaconej polisy lub innych dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia.

b) Posiadają środki finansowe (lub zdolność kredytową) w wysokości co najmniej 3,0 mln zł. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wspólnie wykazać, że spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadania odpowiedniej wielkości środków finansowych niezbędnych do wykonania zamówienia i są ubezpieczeni w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowo – kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia, o zakresie ubezpieczenia wynikającym z realizacji przedmiotowego kontraktu, na sumę gwarancyjną 5 mln zł. ubezpieczenie ma obowiązywać i być ważne w całym okresie prowadzenia inwestycji.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie należy załączyć do oferty.

1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie, należy złożyć:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- 2) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
- 1) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; (załącznik nr 4 do ogłoszenia);
 - 2) Podpisany wzór umowy (załącznik nr 5 do ogłoszenia);
 - 3) Oświadczenie - wykaz osób, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (załącznik nr 3);
 - 4) oświadczenie o posiadaniu polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 5) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty składające się na ofertę:
- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA” .
 - 2) Kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową **wraz z zestawieniem** cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rg/h, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia - stanowiący załącznik nr 6 do ogłoszenia.
 - 3) Dokumenty zapisane jako obowiązek z IX pkt. 1.1 i 1.2.
3. Inne dokumenty:
- 1) Dotyczy podmiotów gospodarczych będących osobami fizycznymi. W celu stwierdzenia, czy osoba podpisująca oświadczenia woli lub udzielająca pełnomocnictwa posiada do tego uprawnienia, do oferty należy załączyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Informacja wykonawcy o sposobie postępowania z materiałami pochodzącymi z rozbiórki wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu innego wykorzystania tych materiałów.
Odpady z rozbiórki będą zagospodarowywane zgodnie z ustawą o gospodarce odpadami. Wykonawca każdorazowo na żądanie zamawiającego przedłoży dokument potwierdzający przyjęcie odpadów do utylizacji lub składowania
 - 4) Potwierdzenie wniesienia wadium.

4. Uzupelnianie dokumentów.

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów,.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 100 tys. zł (sto tysięcy zł) w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych banku mającego siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego
Nr 63 1130 1046 0600 0000 0005 0322
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w osobnej kopercie – opisanej „wadium – przetarg Nadbudowa, przebudowa i rozbudowa budynku głównego wraz z instalacjami medycznymi Ars Medical Sp. z o.o. w Pile” załączając ją do oferty.
5. Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać: nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej) oraz wskazanie ich siedzib; określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją, kwotę gwarancji, termin ważności gwarancji, bezwarunkowe zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację (np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska).
6. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą (przez 30 dni licząc od daty składania ofert).
7. W przypadku konsorcjum: wadium wnoszone jest przez konsorcjum lub uprawnionego pełnomocnictwem członka konsorcjum.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w ogłoszeniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta zostanie odrzucona

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XII. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową obejmującą zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej, wskazań i wytycznych zawartych w ogłoszeniu i STWiORB zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt. 1 i jakiegokolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność oceny oferty.
- 3) Podstawą ustalenia wynagrodzenia wykonawcy (ceny brutto oferty) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji, STWiORB oraz wniosków po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
- 4) Zamawiający przewiduje rozliczenia za wykonane części robót. Zapłata za wykonane roboty nastąpi kilkoma fakturami częściowymi, w zależności od postępu robót, jednak nie częściej niż raz na kwartał. Nie przewiduje się faktury pro-forma.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 6) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek i przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
- 7) Zapłata za poszczególne faktury może następować z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty – do 30 dni, licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru oraz protokołu robót (częściowego i końcowego).

XIII. Warunki zawarcia umowy

- 1) Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w ogłoszeniu, na podstawie oferty złożonej przez wykonawcę.
- 2) Wykonawca przed podpisaniem umowy na wykonanie przedmiotowego zamówienia przedłoży zamawiającemu w jego siedzibie dowód zawarcia umowy ubezpieczenia kontraktu od wszystkich ryzyk budowlano – montażowych na kwotę nie mniejszą niż wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty złożonej przez wykonawcę i określone w umowie. Przedmiotem tego ubezpieczenia będzie obiekt budowlany wraz z materiałami, wartościami maszyn, urządzeń i instalacji, które zostaną zamontowane w obiekcie, koszty robocizny, itd. Wykonawca w przypadku konieczności zmiany terminu zakończenia robót budowlanych – zobowiązuje się do odpowiedniej zmiany okresu obowiązywania polisy na czas do zakończenia prac, nie później niż 7 dni przed końcem okresu ważności umowy ubezpieczenia.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej,
 - faksem (nr 672125390),
 - drogą elektroniczną (adres: arsmedical@pila.top.pl),

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. Domniema się, że wszelkie pisma wysłane przez Zamawiającego na nr faxu lub e-mail wskazany przez Wykonawcę w ofercie, zostały mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upłynie połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań e-mailem lub faksem.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Leszek Konieczny – tel. 672125390, e-mail: l.konieczny@arsmedical.pila.pl

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.
Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisany:

Adresat:

**ARS MEDICAL Spółka z o.o.
ul. Wojska Polskiego 43
64-920 Piła**

**OFERTA NA WYKONANIE NADBUDOWY, PRZEBUDOWY I ROZBUDOWY WRAZ Z INSTALACJAMI
MEDYCZNYMI BUDYNKU GŁÓWNEGO ARS MEDICAL Sp. z o.o. w Pile**

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

2. Sposób przygotowania oferty.
Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia.
Do oferty Wykonawcy załączą wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie IX ogłoszenia.
3. Podpisy.
Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej;
 - 2) osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej go, tzn. czytelny podpis zawierający imię i nazwisko lub opatrzony pieczęcią imienną.
4. Pełnomocnictwo:
 - 1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upoważnienia,
 - 2) w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza

5. Forma dokumentów i oświadczeń.
 - 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie: oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem (pozostałe dokumenty), z wyjątkiem pełnomocnictwa (wg ust.4)
 - 2) dokumenty złożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis umożliwiający identyfikację osoby składającej go, tzn. czytelny podpis lub opatrzony pieczęcią imienną), na każdej zapisanej stronie,
 - 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
6. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
7. Informacje pozostałe:
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej, czytelnie.
8. Zaleca się, aby:
 - 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - 4) oferta została opracowana na formularzu ofertowym lub wg jego wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty, pod warunkiem, że Wykonawca zawrze w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego i zapisane we wzorze formularza.
9. Zmiana / wycofanie oferty:
 - 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
 - 3) pismo należy złożyć w kopercie oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY NA WYKONANIE NADBUDOWY, PRZEBUDOWY I ROZBUDOWY WRAZ Z INSTALACJAMI MEDYCZNYMI BUDYNKU GŁÓWNEGO ARS MEDICAL Sp. z o.o. w Pile”,
 - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. **Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: sekretariat ARS MEDICAL Spółka z o.o. w Pile Al. Wojska Polskiego 43, 64-920 Piła, sekretariat, w terminie do dnia 4.12.2012 r. godz. 12:00.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, dnia 4.12.2012 r. o godz. 12:30.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informację, o której mowa w pkt. 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

XVII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do ogłoszenia) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa, STWiORB, wytyczne i zalecenia ogłoszenia.
3. Cena oferty wynikać będzie z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną.
4. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
5. Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego kosztorys ofertowy należy opracować na podstawie dokumentacji projektowej, STWiORB oraz wytycznych i zaleceń określonych w niniejszym ogłoszeniu.
6. Przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiary robót załączono, jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.
7. Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji projektowej, STWiORB i ogłoszeniu.
8. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do:
 - a) rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
 - b) porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego, co do sposobu wykonania.
8. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym :
 - a) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych,
 - b) koszty organizacji i urządzenia zaplecza budowy,
 - c) koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy,
 - d) koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
 - e) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,

- f) koszty wykonania powykonawczej dokumentacji geodezyjnej,
9. Wskazaniem jest aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
10. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób i metodę jej obliczenia.
12. Zawiadomienie o dokonanych poprawkach:
- 1) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
 - 2) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
 - 3) Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty.
13. Rażąco niska cena:
- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium: Cena – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto

C_{OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta, pod warunkiem wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto zamówienia. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed dniem zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych przez bank mający co najmniej przedstawicielstwo na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) gwarancjach bankowych przez Bank mający na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych przez ubezpieczyciela mającego co najmniej przedstawicielstwo na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być zawarte następujące stwierdzenia:
 - 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
 - 2) gwarant zapłaci bezwarunkowo kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należyście;
 - 3) wypłata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wymienionym w ust. 2 nastąpi zawsze bez względu na winę któregośkolwiek z wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie;
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zamawiający zwróci 50 % wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należyście wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 50% wysokości zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to wykonawca będzie zobowiązany do ustanowienia zabezpieczenia następująco:
 - 1) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia robót i terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi:
 - a) pierwsza część w kwocie 50 % ceny ofertowej brutto na okres do ostatecznego odbioru robót + trzy miesiące,
 - b) druga część w kwocie 50 % ceny ofertowej brutto na okres od ostatecznego odbioru wykonanych robót do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót,

- 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
12. Kwota, o której mowa w ust. 11 pkt. 1 lit. b, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi tj. 60 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.

XXI. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do ogłoszenia). Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany umowy w następującym zakresie:

- 1) w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.


Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron.

XXII. Inne informacje

1. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie dopuszcza podziału poszczególnych zadań zamówienia na części.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
 - 2) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
 - 3) zmiany terminów: składania ofert oraz wykonania, wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie przetargu,
 - 5) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
5. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem przetargu są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia, a także warunków przetargu.
6. Zamawiający oraz oferent może żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny oferent lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik przetargu w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami. Jeżeli umowa została zawarta na cudzy rachunek, jej unieważnienia może żądać także ten, na czyj rachunek umowa została zawarta, lub dający zlecenie. Uprawnienie powyższe wygasa z upływem miesiąca od dnia, w którym uprawniony dowiedział się o istnieniu przyczyny unieważnienia, nie później jednak niż z upływem roku od dnia zawarcia umowy.
7. Zamawiający do terminu otwarcia ofert może zmienić warunki przetargu informując o tym na stronie internetowej Organizatora: <http://www.arsmedical.pila.pl> i tablicy ogłoszeniowej Organizatora. W sytuacji gdy Organizator uzna zmianę warunków za istotną może wydłużyć termin do złożenia oferty informując o tym na swojej stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.
8. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego ogłoszenia stosuje się przepisy Ustawy Kodeksu Cywilnego.

XXIII. Załączniki do ogłoszenia

- nr 1 – formularz oferty,
- nr 2 – harmonogram rzeczowo-finansowy,
- nr 3 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- nr 4 – wykaz wykonanych robót,
- nr 5 – wzór umowy,
- nr 6 – kosztorysy,
- nr 7 – dokumentacja projektowa i STWiORB,
- nr 8 – dokumentacja techniczna,
- nr 9 – opis przedmiotu zamówienia.

ZATWIERDZAM
PREZES

Zygmunt Malinowski